

2n ESO



BENVINGUTS AL CURS 2020-2021





LES DADES DEL CENTRE

- Nom: INS Sa Palomera
- Codi oficial : 17000551
- Adreça: C. Vilar Petit, 24. 17300 Blanes
- Telèfon: 972 35 09 09 / Fax: 972 35 24 40
- **e-mail:** info@sapalomera.cat
- **Pàgina web:** <http://www.sapalomera.cat>
-  Institut Sa Palomera   @inssapalomera
- Horari d'atenció a secretaria:
 - De 9:00 h a 13:00h, dilluns de 16:00 h a 18:00 h i dimarts de 15:30 a 17:30 h.



L'ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

EQUIP DIRECTIU

Director: Jordi Caseny

Cap d'estudis: Eva Arias

Cap d'estudis adjunt: Esther Bartolomé

Coordinador pedagògic: Anna Triadó

Secretari: Ricard Caparrós

COORDINADORS/ES DE NIVELL

1r i 2n ESO: Olga Rodrigo

3r i 4t ESO: M^a Antonia Repullo

Batxillerat diürn: Cristina Soler

Batxillerat nocturn: Cristina Carreras

Cicles d'Informàtica: Robert Ventura



SERVEIS DE SUPORT EDUCATIU

- Aula d'acollida.
- SIEI
- Programa Intensiu de Millora i Suport (alumnes de 1r ESO)
- Aula Oberta
- Club de lectura
- Tallers: 16:15-18:00 h
- Programa Salut-Escola.





L'HORARI DE 2n d'ESO

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:15-09:15					
09:15-10:15					
10:15-10:40	Esbarjo				
10:40-11:40					
11:40-12:40					
12:40-13:00	Esbarjo				
13:00-14:00					
14:00-15:00					

El dia de la presentació del curs s'ha lliurat a cada alumne/a l'horari concret del grup.

- CAL GUARDAR-LO PER TAL DE PODER PREPARAR EL MATERIAL NECESSARI ●



LES MATÈRIES DE 2n d'ESO

Matèries	Hores setmanals
• Català	3h
• Castellà	3h
• Matemàtiques	3h
• Anglès	3h
• Ciències socials	3h
• Ciències de la naturalesa (física i química)	3h
• Educació Física	2h
• Tecnologia	2h
• Música	2h
• Visual i plàstica	2h
• Optativa (francès/ alemany i altres)	2h
• Tutoria	1h



PROJECTES DE CENTRE

GEP (aprenentatge de matèries en llengua estrangera)

APRADINEM (Centre interès: Sa Palomera)

ERASMUS+

CONCURSOS I BEQUES

INTERCANVIS

CERTIFICACIONS OFICIALS



ACTIVITATS DE CENTRE

Marató de TV3

Tallers de nadal

Dia de la Pau

Dia de la dona

Cursa de Sant Jordi

Sortides

**LA PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT A LES ACTIVITATS I
SORTIDES PER LA SEVA INTEGRACIÓ I
DESENVOLUPAMENT PERSONAL I SOCIAL**



ORGANITZACIÓ DELS GRUPS-CLASSE

- A 2n d'ESO hi ha uns 120 alumnes que es distribueixen en 5 grups-classe.
- **Tutor/a** És l'encarregat del seguiment del grup i de cada alumne/a. És el motor de la comunicació entre famílies-institut.





LA TUTORIA

Grup	Tutor/a	Dia i hora de visita
2nA	Uschi Alcaide	Dilluns 13:00 a 14:00
2nB	Sara Bernabé	Dimarts 13:00 a 14:00
2nC	Pep Martos	Dimarts 09:15 a 10:15
2nD	Mar Armangué	Dimecres 11:40 a 12:40
2nE	Ivan Fernandez	Dilluns 09:15 a 10:15

És important concertar prèviament l'entrevista amb el tutor/a mitjançant l'agenda, telèfon o e-mail.



EL MATERIAL

- Ordinador portàtil
- Llibres en paper / llicències
- Llapis de memòria.
- Llibretes quadriculades A4
- Estoig (bolígrafs, llapis, goma, maquineta, regle, tisores, cola)
- Agenda
- Roba esportiva
- Material de VIP
- Els alumnes disposen de taquilles a dins de les aules. Han de dur un candau (7mm)





ORDINADORS PORTÀTILS

- Portar l'ordinador amb la bateria carregada cada dia a primera hora del matí.
- Recordar els codis d'accés i contrasenyes i no facilitar-los als companys/es.
- En les hores en que hagi d'absentar-se de l'aula, s'ha de responsabilitzar de guardar-lo dins la taquilla que tingui assignada. **En tots els casos**, se l'ha d'emportar a casa en finalitzar les classes.
- És convenient que tingui una funda, un ratolí i uns auriculars per a treballar amb l'ordinador. Ha de tenir una etiqueta adhesiva amb el seu nom.





PLATAFORMA iEducació



- El programa de gestió de centres **iEducació** és una eina que permet apropar l'escola a les famílies i fer participants del dia a dia de l'alumne/a als pares i mares.

- **Com accedir-hi?**

Des de l'adreça web de l'institut, clicant la pestanya iEducació o amb l'app Educa Tokapp





Mitjançant aquest programa podreu fer un **seguiment** de les **faltes d'assistència** i **retards**, així com de les **possibles incidències** i **exclusions de classe** del vostre/a fill/a. Les faltes d'assistència es controlen cada hora de classe. Els pares **les heu de justificar al tutor/a mitjançant l'agenda o correu electrònic:**

- **2ESOA:** ualcaide@sapalomera.cat
- **2ESOB:** sbernabe@sapalomera.cat
- **2ESOC:** jmartos@sapalomera.cat
- **2ESOD:** marmangue@sapalomera.cat
- **2ESOE:** ifernandez@sapalomera.cat



Altres Canals de Comunicació

- **App de l'institut:** És el sistema de comunicació amb el que us farem arribar tota la informació durant el curs escolar i des d'on podreu efectuar els pagaments. Per fer ús del sistema cal que us descarregueu gratuïtament l'APP del centre al vostre mòbil Android o iPhone.



- **Plana web del centre**

<http://www.sapalomera.cat>

- **Xarxes socials**





AVALUACIÓ

- Les matèries s'avaluen trimestralment. Els pares reben un butlletí amb notes **qualitatives (AE, AN, AS, NA)**. Dependent de la situació es lliuraran en paper o per correu electrònic
- Els alumnes, que hagin obtingut NA en la nota global d'alguna de les matèries, han de realitzar una prova de recuperació al juny (**avaluació extraordinària**).
- Els alumnes amb alguna matèria pendent de 1r ESO hauran de recuperar-la al mes de gener.
- **Dies dels pares:** 19 de gener i 20 d'abril





RECLAMACIONS I QUEIXES

- Els aclariments respecte de les **qualificacions d'activitats acadèmiques** o d'avaluacions parcials s'han d'adreçar al professor/a en primera instància i a la persona tutora en segon terme.
- Les reclamacions contra les decisions i qualificacions que s'adoptin **al final d'un curs o d'una etapa** s'hauran de presentar per escrit a la secretaria del centre el mateix dia o l'endemà de la publicació de les notes i dirigides al director.
- Les **queixes que no estiguin motivades per les qualificacions** s'han d'adreçar en primer lloc al tutor/a, que és el primer referent de l'alumnat. En cas que es consideri necessari, es pot, en segona instància parlar amb el professor/a afectat i en darrer terme a la direcció del centre.



INS Sa Palomera Blanes
Girona

LA NORMATIVA DE CENTRE



ÚS DEL MÒBIL

1. **ES PROHIBEIX L'ÚS DEL MÒBIL DINS DEL RECINTE DEL CENTRE:** aules, pati, cantina,...a tots els alumnes, excepte amb autorització expressa del professor per a usos didàctics.

2. El mòbil no es pot fer present, ni visible ni audible. **Cal apagar el mòbil en entrar a l'institut.**

3. Si un alumne incompleix la normativa **se li retindrà el mòbil durant tres dies lectius** a comptar a partir del dia següent a la requisita de l'aparell. En aquest cas, recomanem que l'alumne retiri la targeta del mòbil per evitar problemes de confidencialitat de dades.

4. En cas que l'alumne sigui menor d'edat, per retornar-li caldrà una entrevista personal o per telèfon amb la família, en la qual se li recordarà la reglamentació i es demanarà la seva col·laboració perquè no es repeteixi el fet.

5. En cas de reincidència, el centre pot augmentar el nombre de dies de retenció o aplicar les NOFC i considerar el fet com a una conducta greu.



- Cal ser **puntuals**, sobretot a 1a hora. Es tancarà la porta d'entrada a les 8:10.



- **Vestir** de manera adequada al context educatiu.
- Les **sortides** són activitats didàctiques i, per tant, **obligatòries** per a l'alumnat. Si un alumne/a no hi pot anar, s'ha de justificar al tutor/a.
- Els alumnes no poden deixar res a la classe en sortir del centre ja que una mateixa aula la utilitzen diferents grups d'alumnes.



- Els alumnes no poden sortir del recinte escolar i si han de marxar, cal que els pares els vinguin a buscar.
- Si un alumne es troba malament o es fa mal durant l'horari escolar es truca als pares per tal que el vinguin a buscar. En un cas més greu es truca també a l'ambulància.
- Els alumnes han de mostrar una actitud correcta en la seva relació amb el professorat i amb els companys i han de respectar el dret a l'estudi que tenen tots els nois i noies.





- Els alumnes que tinguin un comportament inadequat durant la classe poden ser castigats pel professor/a a quedar-se a l'hora del pati o en finalitzar les classes. També poden ser exclosos de l'aula.
- Els alumnes han d'abandonar l'aula obligatòriament quan el professor els exclou. Si no ho fan se'ls pot castigar amb treballs a la comunitat o bé amb l'expulsió a casa.
- Els alumnes que incompleixen reiteradament les normes de convivència poden ser castigats en horari no lectiu i **se'ls pot obrir un expedient disciplinari que en moltes ocasions implica que durant uns dies no poden assistir a l'Institut.**



CONVOCATÒRIA DE VAGA DRETS I DEURES

Vaga d'estudiants → Alumnes de 2n d'ESO no poden acollir-se al dret a vaga.

Vaga de professorat → Les famílies decideixen.

Vaga general → Les famílies decideixen.





LA COL·LABORACIÓ FAMÍLIA - ESCOLA

Un dels factors que més influeix en l'èxit escolar d'un alumne/a és el fet que hi hagi una bona relació entre la família i l'escola. Per això, és convenient adoptar una actitud de confiança envers el centre i el professorat.

Els pares i les mares dels alumnes són una part important de la comunitat educativa. Podeu participar en la gestió del centre a través del **Consell escolar i de l'AMPA**.

**Si es segueix
una mateixa línia
aconseguirem l'èxit.**

**GRÀCIES PER LA VOSTRA
ASSISTÈNCIA**

