

## Sistema On-line integral Llibres Text, SL 2018

### ALUMNES ESO

Passos a seguir per fer la seva comanda de llibres:

1-Entrar a la pàgina web :

[www.llibrestext.com](http://www.llibrestext.com)

2-Accedir a la pestanya " alumnes" (part superior de la pàgina web).  
S' obrirà una pantalla, on els demana el "número facilitat per centre".

El número és **181671**

3-Clicar "nou usuari" Si no esteu registrats, per poder donar-vos d' alta. O "usuari ja registrat", en el cas que vulgueu consultar dades o fer una nova reserva. **No es vàlid el registre de l' any anterior.**

4- En el cas de registre de nou usuari, empleneu les dades que es sol·liciten i clicar a "crear el vostre compte". Recordeu clicar la casella : Autoritzo donar les meves dades a l' AMPA, per poder estar en contacte amb vosaltres durant el curs.

5- Un cop registrats, posar el nom i cognom de l' alumne i triar el lot de llibres que cursarà el vostre fill l' any vinent.

6- S'obrirà el llistat de llibres del curs triat, podreu escollir els que necessiteu. Clicant sobre de la descripció veureu la foto. Un cop feta la tria, podeu confirmar la compra. **Els llibres de la socialització apareixeran com a obligatoris.**

7- A la cistella de l' alumne, podreu comprovar que la vostra tria sigui correcte, si és així, acceptar i triar la forma de pagament.

8- Rebreu un correu confirmant les reserves i en el moment de l'enviament rebreu un *e-mail* d'avis.

9- El període d'obertura de la venda on-line és el **dia 9 de juliol fins el 20 de juliol.** **Aquests enviaments es realitzaran a principis d'agost. Sempre i quan si teniu alguna penalització de l' AMPA , aquesta estigui abonada.**

**El segon període d'obertura serà del 7 de setembre al 15 de setembre.**

10- En el vostre espai web hi trobareu la possibilitat de contactar amb nosaltres per qualsevol incidència o devolució que s'ha de realitzar abans de 15 dies d'haver rebut la comanda.

Per dubtes podeu contactar amb LLIBRES TEXT, SL a través del correu o telèfon:

[info@llibrestext.com](mailto:info@llibrestext.com) o 972.52.74.27

Horari d'atenció al públic: de 11h a 13h i de 16h a 18h

## Sistema On-line integral Llibres Text, SL 2018 ALUMNES BATXILLERAT I CICLES

Passos a seguir per fer la seva comanda de llibres:

1-Entrar a la pàgina web :

[www.llibrestext.com](http://www.llibrestext.com)

2-Accedir a la pestanya " alumnes" (part superior de la pàgina web).  
S' obrirà una pantalla, on els demana el "número facilitat per centre".

El número és **18583**

3-Clicar "nou usuari" Si no esteu registrats, per poder donar-vos d' alta. O "usuari ja registrat", en el cas que vulgueu consultar dades o fer una nova reserva .**No es vàlid el registre de l' any anterior.**

4- En el cas de registre de nou usuari, empleneu les dades que es sol·liciten i clicar a "crear el vostre compte". Recordeu clicar la casella : Autoritzo donar les meves dades a l' AMPA, per poder estar en contacte amb vosaltres durant el curs.

5- Un cop registrats, posar el nom i cognom de l' alumne i triar el lot de llibres que cursarà el vostre fill l' any vinent.

6- S' obrirà el llistat de llibres del curs triat, podreu escollir els que necessiteu. Clicant sobre de la descripció veureu la foto. Un cop feta la tria, podeu confirmar la compra.

7- A la cistella de l' alumne, podreu comprovar que la vostra tria sigui correcte, si és així, acceptar i triar la forma de pagament.

8- Rebreu un correu confirmant les reserves i en el moment de l' enviament rebreu un *e-mail* d' avís.

**Aquests enviaments es realitzaran a finals de juliol de forma gratuïta.**

9- El període d' obertura de la venda on-line és el **dia 16 de juliol fins el 30 d' octubre.**

10- En el vostre espai web hi trobareu la possibilitat de contactar amb nosaltres per qualsevol incidència o devolució que s' ha de realitzar abans de 15 dies d' haver rebut la comanda.

Per dubtes podeu contactar amb LLIBRES TEXT, SL a través del correu o telèfon:

[info@llibrestext.com](mailto:info@llibrestext.com) o 972.52.74.27

Horari d' atenció al públic: de 11h a 13h i de 16h a 18h